

1. Úvod, východiska hodnocení školy

- 1.1. Výroční zpráva je zpracována na základě § 10 zákona č. 561/04 o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Obsah výroční zprávy je dán vyhláškou č. 15/2005 Sb. ve znění novely č.150/2022 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy a z MP vedoucího odboru školství doplněna tabulkami požadovanými KÚ Ústí nad Labem.
- 1.2. Hodnocení školy jako vzdělávací instituce má dvě základní roviny – první je **hodnocení vnitřní** – to je měřitelné jednak dosahovanými učitelskými výsledky našich žáků (s přihlédnutím k celé řadě specifik vzdělávání jednotlivých skupin žáků), výsledky našich žáků na jednotlivých odborných soutěžích a olympiádách a jednak úspěchem našich absolventů při přechodu na střední školy a SOU (i když zde dochází dlouhodobě ke zkreslování věrohodnosti úspěšnosti tím, že nabídka středních škol a učilišť výrazně převyšuje poptávku ze stran absolventů).
- 1.3. **Vnější hodnocení** se částečně prolíná s problematikou úspěšnosti našich absolventů při přijímání na střední školy. Podstatně vyšší vypovídací hodnotu však má jejich úspěšnost v průběhu jednotlivých let studia. Nejširší a nejpřísnější vnější hodnocení však přináší rodiče našich žáků a žáci samí. Přesto, že se nám - pedagogickým pracovníkům – často nelíbí občasné ostřejší hodnocení výsledků naší práce, musíme si uvědomit, že se vstupem do EU došlo ke změně základních právních norem, které budou v příštích letech umožňovat rodičům výraznější vstup do činnosti našich škol. Prvním výraznějším kontrolním vstupem je na naší škole Školská rada, jejíž kompetence vymezuje zákon 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 1.4. Pro zachování komplexnosti hodnocení musí být vzaty v úvahu již vytvořené materiálně technické podmínky, aktivity školy v oblasti zkvalitňování stávajícího technického zázemí, její personální politika činnosti směřující k dalšímu vzdělávání učitelů.
- 1.5. Údaje uváděné ve výroční zprávě přísně dbají na ochranu osobních údajů zaměstnanců a žáků školy, proto neobsahuje jména, ani jiné údaje týkající se konkrétních osob.
- 1.6. K 1.1. 2010 byla usnesením zastupitelstva města připojena k Základní škole Vejprty Mateřská škola Vejprty. K 1.9.2012 dále došlo na základě rozhodnutí zastupitelstva města k připojení Základní školy a Praktické školy Vejprty. K tomuto datu dochází také ke změně názvu na Základní škola, Mateřská škola a Praktická škola Vejprty. K datu 31. 8. 2014 byla zrušena Praktická škola dvouletá a od 1. 9. 2014 došlo ke změně názvu školy na Základní škola a Mateřská škola Vejprty. Tento název dosud trvá.
- 1.7. K 17.3.2022 vešel v platnost zákon č. 67/2022 Sb. Zákon o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace. Novelu zákona Lex Ukrajina (č. 67/2022 Sb.), podepsal dne 29. 6. 2022 prezident ČR, která byla 30.6.2022 vyhlášena ve Sbírce zákonů.

Na základě §10 odst. 3 zákona č.561/2004 Sb. školský zákon jsou ve výroční zprávě zpracovány a uváděny údaje za základní vzdělávání. Údaje za předškolní vzdělávání jsou uváděny v samostatné zprávě za předcházející školní rok.

**2. Základní údaje o škole, charakteristika školy a stručné vyhodnocení
naplňování cílů ŠVP**

<u>Základní údaje o škole</u>		
1.	Název školy:	Základní škola a Mateřská škola Vejprty
2.	Sídlo školy:	Moskevská 723/2, 431 91 Vejprty
3.	Zřizovatel školy:	Město Vejprty
4.	Údaje o vedení školy	Ředitel školy: Mgr. Tomáš Kluc Statutární zástupce ředitele: Mgr. Denisa Vacková
5.	Adresa pro dálkový přístup:	www.zsvejprty.cz
6.	Emailová adresa:	zs.vejprty@zsvejprty.cz
7.	Obory vzdělání poskytované školou:	Předškolní vzdělávání Základní vzdělávání

Charakteristika školy

Jsme jedinou základní školou a mateřskou školou ve městě (nejbližší školou z hlediska geografického je škola v Bärensteinu, nejbližší školou na území ČR je ZŠ a MŠ Kovářská). Z tohoto důvodu vyplývají naší škole úkoly nejen v oblasti vzdělávání a výchovy, které jsou přirozeně prioritní, ale měla by se stát součástí veřejného dění a centrem pro využití volného času dětí a mládeže.

Obecná východiska

Základní škola a Mateřská škola Vejprty poskytuje předškolní a základní vzdělání uložené školským zákonem. Vzdělává a vychovává žáky pro potřeby dalšího studia, výjimečně pro odchod do praxe; orientuje je na život ve společnosti a na celoživotní vzdělávání. Poskytuje také podmínky pro vhodné zájmové a volnočasové aktivity svých žáků v nejrůznějších formách podle zájmu a věku. Při zájmových a volnočasových aktivitách podporuje spolupráci s externími pracovníky a rodiči.

Základní cíle

Základním cílem školy je být standardní základní a mateřskou školou bez zvláštních experimentů v oblasti rozšířené výuky předmětů.

Škola klade důraz na bezpečné, přívětivé a podpůrné prostředí, kde každý žák dostává prostor pro svůj přirozený rozvoj. K dosažení tohoto cíle jsou voleny takové vzdělávací programy, které svým

charakterem umožňují diferenciaci, individualizaci výuky a využití podpůrných opatření tam, kde je to třeba. Škola si zachovává všeobecné zaměření, přesto však podporuje rozvoj matematické gramotnosti, systematicky podporuje rozvoj klíčových oblastí a postupně zavádí tandemovou výuku, především v hodinách, kde je žádoucí podpora různorodých vzdělávacích potřeb žáků. Tato opatření přispívají ke zvyšování kvality výuky a individuální podpory v rámci běžného školního programu.

Charakteristika školy z hlediska technického a materiálního

Budova Základní školy Vejprty je třípodlažní budova s jedním křídlem s celkovou zastavěnou plochou 1 401,5 m², která byla uváděna do provozu v letech 1887 - 1900. 20.4.1897 byla škola vysvěcena místním farářem, ve zmíněném roce byl zahájen rovněž provoz školy. Pozemky okolo školy tvoří 1 929 m². Její umístění v centru města vytváří relativně dobrou dostupnost pro všechny žáky školy, i když musíme brát v úvahu poměrně velkou rozlehlost katastru města. Celorepublikový populační úbytek žáků společně s malou nabídkou pracovních příležitostí a s tím souvisejícím odchodem mladé populace obyvatelstva Vejprt a okolí ještě násobené malou popularitou horské oblasti Krušných hor se samozřejmě promítla do naplněnosti ročníků a jednotlivých tříd v naší škole. V posledních letech došlo ke zvratu naplněnosti jednotlivých ročníků a tříd. S tím souvisí i poměrně vysoká naplněnost tříd a také otevření paralelních tříd v některých ročnících.

Škola byla zařazena do sítě škol s účinností od 1.1.1993. Na základě žádosti školy ze dne 30.11.1995 se změnilo zařazení školy s účinností k 1.9.1996. Definitivní podobu uvádí změna k datu 1.9.2014.

Usnesením městského zastupitelstva ve Vejprtech ze dne 25.6.1992, s platností od 1.1.1993 je škola samostatným právním subjektem, který od 1.1.1993 hospodaří jako **příspěvková organizace**.

Kapacita školy je dána podmínkami zařazovací listiny.

K 1. září školního roku 2024-2025 disponovala budova **Moskevská 723/2** 11 samostatnými kmenovými učebnami, 8 odbornými učebnami, dílnou a tělocvičnou.

Skladba a umístění jednotlivých kmenových a odborných učeben uvádí příloha – přidělení učeben. Odborné učebny jsou doplněny tělocvičnou, dílnou. Zázemí školy doplňuje 9 kabinetů, sborovna školy a jednací místnost. Pro řízení a správu školy jsou v provozu 3 kanceláře.

Pro zajištění tělesné výchovy slouží tělocvična školy a současně se rovněž využívá pronajatý sál v MěKaSSu, který je vybaven jako tělocvična. Tělocvičny jsou doplněny venkovním hřištěm, které bylo dokončeno na jaře roku 2006 a je umístěno v areálu /pozemku/ školy na adrese Moskevská 723/2, Vejprty.

Třetí budova **Přísečnická 406** tvoří zázemí pro provoz školní jídelny. V suterénních prostorách jsou sklady školní jídelny. V 1.patře je školní jídelna spolu s kuchyní a kanceláří vedoucí školní jídelny.

Vnitřní technický stav odpovídá délce užívání objektu hlavní budovy – 109 let provozu s sebou přináší nezbytnost rozsáhlých oprav a úprav.

V roce 2016 byla 2 oddělení ŠD nově otevřena a nově vybavena v zrekonstruovaných prostorách MŠ na adrese Přísečnická 1292 Vejprty. V areálu MŠ využívá ke své činnosti zahradu, která přísluší k tomuto objektu. Ranní družina a další oddělení ŠD jsou provozovány v budově ZŠ.

Provozní doby zařízení

Školní družina

- Provoz školní družiny - od 6:00 do 7:40 /ranní provoz/
- od 11.40 do 16.15 (odpolední provoz)

Školní jídelna

- Provoz školní jídelny je od 7.00 do 15.30. **Výdej oběda od 11.30 do 14.30.**

Základní škola

- Budova školy se otevírá v 6.00 hod. a uzavírá v 18:00 hod.

Vyučování:

0.hodina	7.00 - 7.45
1.hodina	8.00 - 8.45
2.hodina	8.55 - 9.40
3.hodina	10.00 - 10.45
4.hodina	10.55 - 11.40
5.hodina	11.50 - 12.35
6.hodina	12.45 - 13.30
7.hodina	13.30 - 14.15
8.hodina	14.20 - 15.05

Přestávka:

15 minut
10 minut
20 minut
10 minut
10 minut
10 minut
45 minut
5 minut

Kapacita školy

Počet žáků ve školním roce 2024-2025 /podle stavu k 30. 9. 2024/

Základní škola, budova Moskevská 723/2 - 11 tříd, celkem 232 žáků.

1.–5.ročník	6 tříd	133	žáků
6. – 9.ročník	5 tříd	103	žáků
Celkem	11 tříd	236	žáků

Školní jídelna, školní družina, budova Přísečnická 406

/podle stavu k 31. 10. 2024/

Školní družina	3 oddělení	80	žáků
Školní klub	18 zájmových skupin	64	žáků

Školní jídelna	Počet strážníků	148	žáků
		29	dosp.

Výroční zpráva školy za šk. rok 2024/25-ZŠ - Počet tříd, žáků a PP na ZŠ s úplným počtem devíti tříd

/Dle stavu k 30. 9. 2024/	
Počet běžných tříd ZŠ	11
Počet žáků	236
Přepočtený počet PP celkem	22
V tom: Učitelé	19,2
Asistenti pedagoga	6,94
Vychovatelé ŠD + ŠK	2,6
Počet tříd ZŠ vzdělávaných dle ŠVP s přílohou LMP	0
Počet žáků	0
Přepočtený počet PP	0
Počet speciálních tříd vzdělávaných v oboru 79-01-B/01	0
Počet žáků	0
Přepočtený počet PP	0

3. Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami MŠMT

Pedagogická rada schválila od šk. roku 2007 – 2008 vzdělávání podle školního vzdělávacího programu „Krušnohorka“ platného od 1.9.2007. Od školního roku 2011-2012 je podle tohoto programu vzděláván 1.-9. ročník. Od školního roku 2012/2013 došlo ke spojení základní školy a základní školy praktické. Pedagogická rada schválila vzdělávání podle ŠVP Krušnohorka- zpracovaný podle přílohy RVP ZV-LMP. Od 1.9.2016 vešla v platnost nová vyhláška, která ruší vzdělávání podle RVP ZV-LMP.

Tabulky učebních plánů – viz přílohová část

Výroční zpráva školy za šk.rok 2024/2025-ZŠ - Výchovně vzdělávací programy na ZŠ	
Název organizace	Základní škola a Mateřská škola Vejprty
Název ŠVP	Krušnohorka
Datum schválení	1.9.2007
Ročník	1.- 9. roč.

4. Personální zabezpečení činnosti školy - údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, praxi a způsobilosti, další vzdělávání učitelů

4.1 Počty pracovníků

(dle výkazu ŠKOL (MŠMT) P 1-04 k 30 .6. 2025 bez MŠ)

Průměrný přepočtený počet osob	36,7
Fyzické osoby - průměrný počet	38,8
Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků celkem ZŠ – fyz. osoby pr.	29,7
Průměrný přepočtený počet neped.pracovníků celkem ZŠ	11,5

4.2 Personální zabezpečení a kvalifikovanost sboru

Údaje vychází ze stavu k 30. 9. 2024

Kategorie	Kvalifikovanost	Studující	Nekvalif. prod.věk	Celková kvalifikovanost
1.Vedení školy	2	-	0	2
2.základní škola 1. – 5. roč.	9	1	5	9
3.základní škola 6. – 9. roč.	12	1	5	12

Komentář k vývoji kvalifikovanosti :

Ve školním roce 2024/2025 započal studium jeden pedagogický pracovník v magisterském oboru.

Analýza kvalifikovanosti :

Aprobace	Počet vyuč./aprob.	Aprobace	Počet vyuč./aprob.
Český jazyk	2/2	Praktické činnosti	2/0
Německý jazyk	3/3	Občanská výchova	1/0
Matematika	3/0	Tělesná výchova	4/2
Dějepis	1/1	Hudební výchova	2/1
Chemie	1/0	Informatika	1/1
Přírodopis	1/1	Výchova ke zdraví	1/0
Fyzika	1/0	Výtvarná výchova	1/0
Zeměpis	2/2	1. stupeň	14/9

Přehled o pracovnících školy:

Odborně a pedagogicky nezpůsobilí, studující, případ. zájemci o dálkové studium :

(pouze z řad učitelů na základní škole) :

Výroční zpráva školy za šk.rok 2024/25-kvalifikovanost k 30. 6. 2025	
Počet odborně a pedagogicky nezpůsobilých pracovníků	5
Z toho – počet zájemců o dálkové studium na PF	0
Počet již studujících pedagogických pracovníků	0

Odborná a pedagogická způsobilost učitelů:

Výroční zpráva školy za šk.rok 2024/25 Učitelů na ZŠ k 30. 6. 2025	
Celkový počet PP fyzicky	21
Počet PP s odb. kvalif. fyzicky	16
Celk. počet oduč. hod. týd. úvazek	404

Věková skladba učitelů:

'Výroční zpráva školy za šk. rok 2024/25-ZŠ - Věková skladba učitelů k 30. 6. 2024	
Učitelé	21
Do 35 let	3
Nad 35 let do 45 let	3
Nad 45 do 55 let	11
Nad 55 do důchod. věku	2
Důchodový věk	2

4.3. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na základní škole:

Výroční zpráva školy za šk.rok 2024/25- DVPP k 31. 8. 2025	
Počet účastníků akce jednodenní	72
Počet účastníků akce vícedenní	38
Počet PP, kteří se nezúč. žádné vzděl. Akce	2

Realizace DVPP vychází z dlouhodobého plánu DVPP, který je rozpracován pro příslušný školní rok. Vzhledem k tomu, že škola je standardní základní školou bez specializace a zvláštních experimentů snažíme se o rozšiřování vzdělání pedagogických pracovníků ve všech činnostech a pro všechny stupně vzdělávání a aprobeace. Určitá specifika práce na naší škole však dávají prioritu některým oblastem. Základní priority jsou stanoveny vždy na příslušný školní rok dle aktuálních potřeb školy.

Oblast dalšího vzdělávání je významně ovlivněna finančními možnostmi školy pro příslušný rok. Výše naplnění rozpočtu v částce ONIV ovlivňuje možnost vyslání pedagogických pracovníků na vzdělávací kurzy a semináře pořádané v rámci DVPP.

Prioritou pro nejbližší období bylo a nadále zůstává vzdělávání pedagogů v oblasti matematické gramotnosti následně také v oblasti individualizace a diferenciaci, klima školy a forem hodnocení. Získali jsme finanční prostředky na vzdělávání pedagogických pracovníků z projektu: Inovace ZŠ a MŠ Vejprty Šablony JAK, IKAP- čtenářská gramotnost. Od roku 2017 se pedagogové zúčastňují DVPP v oblasti matematické gramotnosti – Matematika Hejného metodou – převážně u společností H-MAT). Ve školním roce 2024/2024 probíhaly prezenční a on-line semináře, které se týkaly Klíma třídy a klíma školy, Týrané a zneužívané dítě-spolupráce škol a OSPOD, Formativní hodnocení žáků a jeho techniky, Efektivní řízení školy v praxi, Logopedický asistent, Čtenářská gramotnost, Mediální vzdělávání, Jak komunikovat s náročným rodičem, Vzdělávání předškolních dětí a žáků na prvním stupni ZŠ v oblasti kyberbezpečnosti, Začínáme s tandemovou výukou. Pracovníkům, kteří mají zájem o akreditované formy DVPP v dalších vědních oborech, jsou vytvářeny podmínky i přesto, že prostředků na tyto formy vzdělávání není nikdy tolik, aby mohly být uspokojeny všechny vzdělávací potřeby.

V oblasti DVPP spolupracujeme především se Střediskem dalšího vzdělávání a NIDV Ústí nad Labem, Most, Chomutov, Karlovy Vary a dalšími centry dalšího vzdělávání.

Výraznou prioritu má stále získávání vysokoškolské kvalifikace pro učitele 1. - 5. ročníku a získávání specializací formou rozšiřujícího studia.

4.4 Nástup nových pedagogických pracovníků ve šk.rok 2024 – 2025

Č.	Prac. zařazení	Kvalifikace
1.	učitelka	kvalifikovaná

4.5 Ukončení pracovního poměru pedagogických pracovníků k 31. 8. 2025

Č.	Prac.zařazení	Kvalifikace	Důvod ukončení
1.	učitel	kvalifikovaný	Odchod na rodičovskou dovolenou
1.	asistentka	kvalifikovaná	Ukončení dohodou

5. Údaje o zařazování dětí a přijímacím řízení,
údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Zápis dětí do 1. ročníku k 31.5. 2025 pro školní rok 2025/2026 s následujícími výsledky:

celkem se dostavilo k zápisu	36
rozhodnuto o odkladu školní docházky	6
přeřazeno na jinou školu	1
Z jiných obvodů (z počtu zapsaných)	0
Do budoucí první třídy školy zařazeno celkem : 29 dětí.	

5.1. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Přehledné výsledky vzdělávání uvádí tabulky, ke kterým je nezbytné doplnit následující údaje :

- každý přehled musí být posuzován vzhledem k neexistenci centrálně stanovených evaluačních standardů a akceptaci určitého stupně subjektivity jako relativní - žádný takový přehled nemůže postihnout hodnotovou orientaci žáků, schopnost aplikovat poznatky, specifikovat sociální kompetence.
- Údaje o výsledcích vzdělávání žáků školy – přehled

Třídy vzdělávané dle ŠVP pro ZŠ Krušnohorka

Přehled klasifikace školy 2024/2025 - 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Pospěch													Chování				Absence							
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívček D	Celkový			Počet známek								Ø	Věrně dobré 1	Uspokojivé 2	Neuspokojivé 3	Hodnoceno slovně SLx	ve třídě			ø na žáka					
					Vyznamenaní PV	Prospěl P	Neprospěš N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ	Uvolněn UV						Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N
I.A	Mgr. Dita Klucová	30	12	18	29	0	0	0	196	7	0	0	0	0	0	0	0	0	1,03	29	0	0	0	1310	1310	0	43,67	43,67	0,00
IX.B	Mgr. Pavlína Kostínková	15	10	5	5	10	0	0	111	47	51	16	0	0	0	0	0	0	1,88	15	0	0	0	850	850	0	56,67	56,67	0,00
II.B	Mgr. Zuzana Zdráhalová	19	9	10	14	2	0	1	99	10	4	0	0	0	0	0	0	0	1,15	19	0	0	0	1275	1275	0	67,11	67,11	0,00
IX.A	Mgr. Denisa Vacková	14	9	5	7	7	0	0	123	47	33	7	0	0	0	0	0	0	1,64	14	0	0	0	1322	1322	0	94,43	94,43	0,00
II.A	Mgr. Vladimíra Kisořová	21	11	10	13	6	0	0	105	20	8	0	0	0	0	0	0	0	1,27	19	0	0	0	1645	1645	0	78,33	78,33	0,00
III.A	Mgr. Alena Schirlová	24	9	15	21	3	0	0	141	22	4	0	0	0	0	1	0	0	1,18	24	0	0	0	1847	1847	0	76,96	76,96	0,00
IV.A	Bc. Dita Klucová	20	8	12	15	4	0	0	141	18	9	3	0	0	0	0	0	0	1,26	19	0	0	0	830	830	0	41,50	41,50	0,00
V.A	Mgr. Václav Vacek	26	14	12	16	10	0	0	147	72	14	0	0	0	1	0	0	0	1,43	26	0	0	0	869	869	0	33,42	33,42	0,00
VI.A	Mgr. Lenka Kubovcová	23	12	11	14	8	0	0	256	57	16	0	0	0	1	0	0	0	1,27	22	0	0	0	1911	1911	0	83,09	83,09	0,00
VII.A	Mgr. Tatána Svobodarová	24	12	12	7	15	0	2	175	124	45	13	0	0	1	0	2	0	1,71	24	0	0	0	1920	1920	0	80,00	80,00	0,00
VIII.A	Mgr. Anna Nogolová	26	16	10	9	17	0	0	218	124	64	9	0	0	1	0	0	0	1,67	26	0	0	0	2004	2004	0	77,08	77,08	0,00
Tříd: 11	Celkem / Počet	242	122	120	150	82	0	3	1712	548	248	48	0	0	5	0	8	1,41	237	0	0	0	15783	15783	0	65,22	65,22	0,00	

Přehled klasifikace školy 2024/2025 - 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Pospěch													Chování				Absence							
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívček D	Celkový			Počet známek								Ø	Věrně dobré 1	Uspokojivé 2	Neuspokojivé 3	Hodnoceno slovně SLx	ve třídě			ø na žáka					
					Vyznamenaní PV	Prospěl P	Neprospěš N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ	Uvolněn UV						Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N
I.A	Mgr. Dita Klucová	31	12	19	31	0	0	0	200	10	0	0	0	0	0	0	0	0	1,05	31	0	0	0	1781	1781	0	57,45	57,45	0,00
IX.B	Mgr. Pavlína Kostínková	15	10	5	5	10	0	0	107	62	46	10	0	0	0	0	0	0	1,82	12	3	0	0	1060	1060	0	70,67	70,67	0,00
II.B	Mgr. Zuzana Zdráhalová	19	9	10	15	4	0	0	103	11	7	0	0	0	0	0	0	0	1,19	19	0	0	0	942	942	0	49,58	49,58	0,00
IX.A	Mgr. Denisa Vacková	14	9	5	6	8	0	0	112	54	32	11	0	0	0	0	0	0	1,72	12	2	0	0	1206	1192	14	86,14	85,14	1,00
II.A	Mgr. Vladimíra Kisořová	20	11	9	15	5	0	0	98	24	6	0	0	0	0	0	0	0	1,34	18	0	0	0	1355	1355	0	67,75	67,75	0,00
III.A	Mgr. Alena Schirlová	24	9	15	21	3	0	0	139	23	5	0	0	0	0	0	0	0	1,20	24	0	0	0	1780	1780	0	74,17	74,17	0,00
IV.A	Bc. Dita Klucová	20	8	12	13	7	0	0	131	24	14	4	0	0	0	0	0	0	1,36	20	0	0	0	756	756	0	37,80	37,80	0,00
V.A	Mgr. Václav Vacek	26	14	12	14	12	0	0	135	79	19	0	0	0	1	0	0	0	1,50	26	0	0	0	1174	1174	0	45,15	45,15	0,00
VI.A	Mgr. Lenka Kubovcová	23	12	11	9	14	0	0	215	72	40	3	0	0	1	0	0	0	1,47	23	0	0	0	2104	2104	0	91,48	91,48	0,00
VII.A	Mgr. Tatána Svobodarová	24	12	12	5	19	0	0	170	119	52	18	0	0	1	0	0	0	1,77	24	0	0	0	2289	2289	0	95,38	95,38	0,00
VIII.A	Mgr. Anna Nogolová	26	16	10	8	18	0	0	202	121	74	18	0	0	1	0	0	0	1,78	25	1	0	0	2231	2224	7	85,81	85,54	0,27
Tříd: 11	Celkem / Počet	242	122	120	142	100	0	0	1612	599	295	64	0	0	4	0	0	0	1,47	234	6	0	0	16678	16657	21	68,92	68,83	0,09

Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

Výroční zpráva školy za šk. rok 2024/25--Počet žáků ZŠ, kteří ukončili povinnou školní docházku'	
Celkem	29
Z toho 1.-5. ročník	0
Z toho 6. ročník	0
Z toho 7. ročník	0
Z toho 8. ročník	0
Z toho 9. ročník	29

Počet žáků, kteří odešli ze základních škol

Výroční zpráva školy za šk. rok 2024/25--Žáci přestupující ze základní školy	
Počet žáků kteří přešli navícel. gym.	1
Počet žáků kteří přešli na konzervatoř	0
Počet žáků kteří přešli do spec. Škol	0
Z toho do spec. Škol z 1. stupně	0
Z toho do spec. Škol z 2. stupně	0

Výsledky výchovy a vzdělávání na základních školách

'Výroční zpráva školy za šk. rok 2024/25 Výsledky výchovy žáků na ZŠ'	
Počet žáků na škole 1. pol.	245
Počet žáků s 2. st. chov. 1. pol.	0
Počet žáků se 3. st. Chov. 1. pol.	0
Počet žáků na škole 2. pol.	246
Počet žáků s 2. st. chov. 2. pol.	6
Počet žáků se 3. st. Chov. 2. pol.	0

Docházka do školy

Výroční zpráva. školy za šk. rok 2024/25 Docházka žáků ZŠ	
Počet žáků na škole 1. pol.	245
Zameškané hodiny celkem 1. pol.	15783
Z toho neomluv. hodiny 1. pol.	0
Počet žáků na škole 2. pol.	246
Zameškané hodiny celkem 2. pol.	16657
Z toho neomluv. hodiny 2. pol.	23

5.2 Umístění absolventů školy

Střední školy

Sumář:

Z devátého ročníku	29
Z nižších ročníků (8. ročník)	0
Ze sedmých ročníků (víceleté gymnázium)	0
Z pátých ročníků (víceleté gymnázium)	1
Celkem:	30

6. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí,
výsledky kontrol

a) kontrola ČŠI - neproběhla

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření

b) OHES

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření
1	3.2.2025	Školní jídelna Výdejna MŠ	Nebyly zjištěny nedostatky	
2	3.2.2025	Mateřská škola	Zjištěné nedostatky : Matrace v době kontroly uloženy na sobě, bez odvětrávání V nových třídách nejsou na oknech žaluzie	Budou do skříní dodělané překližky, aby se matrace oddělily V rámci další etapy rekonstrukce v MŠ se počítá s novým kompletním zastíněním oken

c) Proběhla kontrola zřizovatele - ekonomika

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření
1	10.12.2024	Veřejnosprávní kontrola – kontrola hospodaření s veřejnými prostředky, kontrola fin. hospodaření v roce 2024	Byly zjištěny závady: Účet FKSP – pochybení - úhrada brýlí z běžného účtu, ale byla hned sjednána náprava Pokladna – časový nesoulad mezi proplacenými doklady a výdejem hotovosti v rámci čtvrtletí – dopad na výkaznictví Oběh účetních dokladů – odeslání záloh elektřiny na neexistující účet, několik případů duplicitní platby	Zpřísnění a důslednost kontroly VKS

d) Kontrola KÚ - neproběhla

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření
	---	-----	-----	-----

e) Kontrola OSSZ

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření

f) Kontrola ZP

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření

g) Kontrola –JINÉ

Počet	Datum	Sledovaná oblast	Výsledky	Opatření

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a zajištění podpory dětí a žáků se SVP, nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Specifickými oblastmi a zároveň pro život velmi významnými jsou oblasti volba povolání a prevence drog a kriminality (přednášky, besedy, exkurze). Škola má zpracovaný minimální preventivní program (MPP) na období školního roku, který respektuje následně uváděné zásady. Dobrá

informovanost všech žáků školy v oblasti rizikového chování. Systematická výuka a výchova žáků ke zdravému životnímu stylu. Vytvoření dostatečného zázemí k trávení volného času v prostorách školy. Podpora vlastních aktivit žáků a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. Začleňování méně průbojných žáků do kolektivu, odstranění nevhodného chování mezi žáky. Zapojení celého pedagogického sboru školy do systému prevence. Aktivní spolupráce s rodiči žáků a dalšími organizacemi podporujícími prevenci. Pravidelně dochází k jeho hodnocení.

MPP jsme doplňovali zařazením preventivních programů, které byly tematicky připravovány jako programy prevence kouření, drog, šikany a kriminality. Programy byly dále zaměřeny na oblasti zdravého životního stylu, prevence rasismu a vztahů ve společnosti. Měřit efekt našeho preventivního působení je o něco obtížnější bez pozdějších informací o žácích. Program byl sestaven a realizován s ohledem na rozdílné životní zkušenosti a domácí zázemí tak, aby respektoval i tato fakta. Naší snahou a přáním je co nejvíce žáků vybavit schopností, vůlí a rozumovými předpoklady ubránit se bezohledným negativním psychologickým vlivům a nátlakům nejrůznějších part, sekt i jednotlivců, návykovým látkám a rizikovému chování v celé šíři.

Ve školním roce 2024/2025 i nadále platil zákon č. 67/2022 Sb. (tzv. Lex Ukrajina), který upravuje opatření v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině. Žáci byli i nadále začleňováni do tříd 1. a 2. stupně a také do mateřské školy. Žákům byla poskytnuta materiální, psychická i jazyková pomoc. Jazyková příprava od 1. 9. 2024 se řídí vyhláškou č. 48/2022 Sb. o jazykové přípravě dětí, žáků a studentů s odlišným mateřským jazykem. Všechny nově přichozí registrujeme v prostředí Google Classroom a Google Meet, ve kterém škola i nadále pokračuje pro zjednodušení komunikace a prostředí využívá při on-line připojování žáků v době jejich absence ve škole z důvodu dlouhodobého onemocnění. Efektivitu sledujeme prostřednictvím hodnocení žáků, zpětné vazby od třídních učitelů, výchovného poradce a spolupráce s rodiči. Ve školním roce 2024-2025 byl jeden žák z devátého ročníku přijat na SOŠ, kde úspěšně absolvoval přijímací zkoušku z matematiky a ústní zkoušku z českého jazyka.

8. Aktivity, úspěchy školy a žáků, prezentace školy

A. Stejně jako v předcházejících letech, tak i ve školním roce 2024/2025 probíhaly aktivity ve všech výchovně vzdělávacích oblastech. Tyto aktivity jsou zaměřeny na vyplnění volného času dětí nebo jsou součástí vzdělávacího procesu. Snažíme se, aby respektovaly věkové zvláštnosti, schopnosti, možnosti žáků se SVP a pojali široké spektrum zájmů a zálib dětí. Činnosti jsou zaměřeny jak na soutěživost dětí, tak i na poznání a rekreaci. Rozsah je velmi široký a zaujímá všechny výchovy - tělesná výchova (závody, soutěže, olympiády), hudební výchova (soutěže, vystoupení, koncerty), výtvarná výchova (výstavy, soutěže, výzdoba).

V rámci volnočasových aktivit v tomto školním roce pracovaly tyto zájmové kroužky : výtvarný kroužek, kroužek anglického a německého jazyka, taneční, dramatický kroužek, matematický klub, klub deskových her, hravá angličtina, geocaching, přírodovědný kroužek, fotbal, jóga, badminton, děti na startu, konverzace v NJ, mediální výchova, pěvecký sbor. Kroužky mají k dispozici učebny, tělocvičny a sportovní hřiště při škole. Škola tedy poskytuje podmínky

pro vhodné zájmové a volnočasové aktivity svých žáků v nejrůznějších formách, specifikovaných podle zájmu a věku žáků. Při zájmových a volnočasových aktivitách podporuje spolupráci s externími pracovníky a rodiči. Škola je širší součástí veřejného dění a hlavním centrem pro využití volného času dětí a mládeže. Nedílnou součástí je úzká spolupráce s příhraniční mateřskou školou a základními školami a speciálními školami v sousedním Německu. Naší snahou je navázat na tyto aktivity a nadále je rozvíjet.

B. Prezentace školy na veřejnosti

K prezentaci a marketingové propagaci využíváme různých způsobů. Hlavní formou jsou školní internetové stránky, které přináší spolu se základními informacemi také aktuální informace ze života ve škole, ekonomické informace a další sdělení pro žáky, rodiče a širokou veřejnost. Samozřejmě se již také stal školní facebook k prezentaci aktuálních informací v rámci využití sociálních sítí.

Rodiče budoucích prvňáčků obdrží při zápisu bulletin, který je přehledně seznamuje s prostředím školy, základními informacemi o organizaci výuky a přechodu dítěte z MŠ do 1. třídy.

9 . Výsledky zapojení do regionálních a celorepublikových programů, projektů

Zapojení do programů vyplývá ze zpracovaného plánu projektů, výletů a exkurzí, který je připravován vždy na začátku školního roku. Vedle školních předmětových projektů a projektů, kterými jsou naplňována průřezová témata vybíráme možnosti zapojení do programů a projektů, které jsou svým obsahem aktuálně populární a zajímavé a ve většině případů alespoň s částečným zaměřením na region.

Zapojení školy do projektů.

Rovné šance – Vejprty CZ. 03. 02.01/00/22_029/0001206

Hlavním cílem projektu je přispět ke zlepšení podpory dětí z rodin v obtížné socioekonomické situaci ve městě Vejprty, a to formou efektivního a účinného systému podpory těchto rodin v Centru podpory – RŠ.

Inovace ZŠ a MŠ Vejprty I – CZ. 02.02XX/00/22_002/0007534

Hlavním cílem je zvyšování kvality, inkluзивity a účinnosti systémů vzdělávání a zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluзивnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin.

Jazyková a digitální gramotnost ZŠ Vejprty

Projekt řeší jazykovou konverzační místnost, která bude odpovídat současnému vývoji a moderním výukovým metodám pro praktické i teoretické vyučování. Do prostoru učebny bude zajištěn bezbariérový přístup.

Jazyková a digitální gramotnost ZŠ Vejprty – ve fázi udržitelnosti

ZŠ A MŠ Vejprty – Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky

– 1.9.2022 -31.12.2025 – Implementace reformy 3.2.2 Národního plánu obnovy

Projekt je zaměřen na posílení školy jako instituce připravené na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a heterogenními kolektivy obecně, a jako instituce zastávající respektované místo ve školské soustavě daného regionu. Má posílit roli přirozeného partnera rodin i dalších aktérů pečujících o děti a mládež. Cílem je zvýšení školní úspěšnosti těchto žáků, jejich motivace k učení a celkový well-being.

10. Spolupráce s odborovými organizacemi

K 31. 12. 2018 byla odborová organizace zrušena a od 1. 1. 2019 již v naší organizaci nepůsobí.

10.1 Plnění úkolů v oblasti pracovněprávních vztahů a informovanosti

Zaměstnanci školy jsou pravidelně informováni v souladu s § 279, § 280 a § 287 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce. Informování probíhá především prostřednictvím jednání pedagogické rady a provozních porad.

10.2 Plnění úkolů v oblasti plánování a rozpočtování

Pravidelné informování zaměstnanců o vývoji situace v oblasti ekonomiky a provozu přispívá k předávání podnětů vedení školy v rámci plánování jednotlivých oblastí chodu školy, včetně plánování DVPP.

Škola každoročně předkládá plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro všechny stupně vzdělávání, které poskytuje. Kromě ročního plánu byl zpracován i **dlouhodobý plán DVPP**, který reflektuje potřeby školy v horizontu několika let.

Rozpočet školy je sestavován na základě uzávěrky a rozboru hospodaření za předcházející období. **Návrh rozpočtu je projednáván se školskou radou i se zřizovatelem**, po připomínkování je finální verze rozpočtu předložena zastupitelstvu ke schválení. Zaměstnanci školy jsou se schváleným rozpočtem průběžně seznamováni.

11. Mimoškolní aktivity

a) Školní družina

Oblast zájmového vzdělávání řídí vedoucí školní družiny a školního klubu. Ke konci tohoto školního roku disponovala škola 3 odděleními. Od roku 2017 probíhá činnost školní družiny v nově zrekonstruovaných prostorách v areálu MŠ pro provoz 2 tříd školní družiny. Prostory jsou vybaveny kompletně novým nábytkem a doplněny o nové moderní pomůcky pro zájmovou činnost. Tímto je zabezpečeno optimální zázemí pro činnost ŠD včetně přilehlých pozemků zahrady u MŠ. V prostorách budovy ŠD byla vybudována nová wifi síť.

Činnost ve školní družině byla vedena z části formou zájmových útvarů tak, aby byly respektovány zájmy jednotlivých žáků. Tyto aktivity chceme dále rozvíjet. Důležitým úkolem ŠD je možnost dále rozvinout činnosti směřující k rozvoji jazykových dovedností, které děti získávají při zájmových a odpočinkových činnostech. Tyto aktivity pokračovaly v průběhu celého školního roku.

Běžnou činnost doplňují akce pořádané školní družinou v průběhu školního roku.

b) Školní klub

V souladu se zřizovací listinou nabízela škola svým žákům následující aktivity ve formě zájmové činnosti – výtvarný kroužek, počítačový, sportovní, badminton, dramatický kroužek, folklorní kroužek, kroužek německého jazyka pro 1. a 2.stupeň, kroužek anglického jazyka začátečníci a pokročilí, kroužek „Děti na startu“.

12. Spolupráce se ŠPZ

Spolupráce s odbornými institucemi

Spolupráce s odbornými institucemi probíhala na velmi dobré úrovni. Pracoviště ŠPZ v Chomutově a Kadani poskytovalo škole kompletní servis odborných služeb, zatímco škola zajišťovala pedagogickou intervenci a realizaci navržených a vzájemně projednaných podpůrných opatření prostřednictvím svých pedagogů. Jednalo se tedy o oboustranně přínosnou a účelnou spolupráci.

Kromě této spolupráce se školskými poradenskými zařízeními v Chomutově a Kadani škola rovněž aktivně spolupracovala se Speciálně pedagogickým centrem Měcholupy, Karlovy Vary.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Jedním z klíčových úkolů školy byla podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména těch s poruchami učení. Nedílnou součástí vzdělávacího programu byla systematická péče o tyto žáky v rámci inkluzivního vzdělávání. Tito žáci, na základě odborných vyšetření, nejsou zařazováni do speciálních tříd, ale vzdělávají se v běžných třídách s využitím podpůrných opatření.

Náprava jejich obtíží byla realizována prostřednictvím pedagogické intervence, výuky v předmětu speciálně pedagogická péče a dalšími formami podpory doporučenými školskými poradenskými zařízeními.

K 30. 6. 2025 navštěvovalo školu celkem 36 žáků se SVP, kteří byli vzděláváni v běžných třídách na základě doporučení ŠPZ. Specifikace jejich obtíží včetně anamnézy je uložena v samostatné spisové složce u výchovného poradce, který vede kompletní dokumentaci všech žáků se SVP.

Speciálně pedagogická péče

Základem podpory těchto žáků byl předmět speciálně pedagogická péče, který realizovali speciální pedagogové školy na základě doporučení ŠPZ.

Škola úzce spolupracovala při začleňování žáků se SVP a při přípravě individuálních vzdělávacích plánů s následujícími institucemi, podle typu zjištěného postižení:

1. **SPC Měcholupy** – žáci s poruchami řeči a sluchu
2. **PPP Chomutov** – žáci se SVP a mentálním postižením
3. **PPP Kadaň** – žáci se SVP a mentálním postižením

Žáci se SVP dle druhu postižení

Výroční zpráva za šk.rok 2024/2025– Žáci se SVP na ZŠ	
Počet žáků na škole celkem	36
Z toho vady řeči	1
Závažné vady řeči	1
Z toho těl. postiž.s více vadami	6
Z toho vývoj. por. učení	10
Z toho ment. postiž.	6
Z toho sluch.postiž.	1
Z toho nadaný	2
Z toho poruchy chování	6

13. Plnění učebních plánů a koncepce školy, trend dalšího vývoje

Výuka probíhala v souladu s učebními plány příslušných vzdělávacích programů (viz bod 3 této zprávy). Dlouhodobá vzdělávací koncepce školy byla důsledně naplňována. Škola poskytovala vzdělávání všem skupinám žáků ze své spádové oblasti – talentovaným žákům, většinové skupině žáků s nevyhraněnými zájmy i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělaným v běžných třídách (viz výše). Základní rámec vzdělávací koncepce je obsažen v dokumentu „Stanovení dlouhodobého záměru školy“, který není součástí této zprávy.

13.1 Oblast pedagogická

A) Výuka podle školních vzdělávacích programů

Všechny ročníky se vzdělávaly podle platných školních vzdělávacích programů, konkrétně dle programu „Krušnohorka“ (viz bod 3 zprávy). Výuka probíhala v souladu s obsahem a cíli tohoto programu.

B) Vlastní hodnocení školy

Proces vlastního hodnocení školy probíhal dle projednaných zásad a stanovených oblastí autoevaluace.

Hlavní zjištění a úkoly z předchozího hodnocení zůstávají i pro další školní roky. Jedná se zejména o:

důsledný výběr vhodných a pestrých vyučovacích metod, vedoucích k efektivnímu naplnění vzdělávacích cílů, zvýšení intenzity a efektivity výuky, stanovení jasných kritérií hodnocení a tvorbu ucelených systémů hodnocení v jednotlivých předmětech.

V uplynulém školním roce byl evaluační proces dále zaměřen na zmapování potřeb školy v návaznosti na připravované Místní akční plány (MAP). Tyto výstupy budou využity při plánování rozvoje školy a tvorbě projektů v nadcházejícím období

13.2 Oblast koncepční

Škola má zpracovaný dlouhodobý plán rozvoje, který je průběžně naplňován. Školní rok 2024/2025 byl z hlediska koncepční práce zaměřen především na posilování inkluzivního vzdělávání v návaznosti na cíle probíhajících projektů. V průběhu tohoto školního roku jsme se věnovali přípravě dlouhodobého plánu rozvoje školy na období 2024–2029. Priority pro nové plánovací období byly stanoveny na základě hodnocení a analýz výsledků z předcházejících let. Mezi hlavní směry rozvoje patří systematická péče o pozitivní klima školy, důraz na individualizaci výuky a s tím související diferenciaci vzdělávání. Tyto priority se promítají do konkrétních úkolů v jednotlivých vzdělávacích obdobích a oblastech. Metodické orgány školy v uplynulém roce rozpracovávaly jednotlivé koncepční úkoly. Patří mezi ně například začleňování formativního přístupu a formativního hodnocení do výuky,

úprava žakovského školního řádu a další opatření směřující ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu. Úkolem pro nadcházející školní rok je ověření navržených změn v praxi a dokončení rozpracování koncepcí jednotlivých odborných týmů školy. Tato práce se týká všech oblastí vzdělávacího procesu včetně hodnotících a evaluačních systémů.

Hlavní cíle školy pro školní rok 2024/2025

Pro školní rok 2024/2025 byly stanoveny následující klíčové cíle, které vycházejí z aktuálních potřeb školy, zpětné vazby pedagogického sboru, dlouhodobé strategie i současných trendů ve vzdělávání: Škola se zaměří na další prohlubování inkluzivního přístupu a individualizace výuky v běžných třídách. Důležitým cílem je zajištění efektivní podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně systematické spolupráce s poradenskými zařízeními a zvyšování kompetencí pedagogů v práci s heterogenním kolektivem. Další prioritou je zavádění formativního hodnocení do každodenní výuky, s důrazem na jasné stanovování výukových cílů, kritérií úspěchu, poskytování kvalitní zpětné vazby a rozvoj dovedností žáků v oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

V oblasti obsahu vzdělávání bude škola klást důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména v oblasti kritického myšlení, spolupráce, řešení problémů a schopnosti učit se. Do výuky budou více začleňovány prvky aktivního a projektového učení. Součástí koncepce zůstává důsledná péče o bezpečné, podnětné a respektující školní klima. Škola bude nadále podporovat otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry školního života, rozvíjet participaci žáků (např. prostřednictvím žakovského parlamentu) a upravovat vnitřní pravidla tak, aby byla srozumitelná, funkční a v souladu s potřebami školní komunity. Důležitým směrem rozvoje zůstává profesní růst pedagogického sboru, zaměřený na moderní výukové strategie, formativní hodnocení, práci s diverzitou ve třídě, psychohygienu a využívání digitálních technologií ve výuce. Škola bude rovněž pokračovat v efektivní integraci digitálních nástrojů do vzdělávání a rozvoji digitální a mediální gramotnosti žáků, včetně bezpečného pohybu v online prostředí. Všechny uvedené cíle a opatření směřují k naplnění nově vytvořené školní koncepce na období 2024–2029, která bude v nadcházejícím období ověřována a dále rozpracována jednotlivými odbornými týmy.

13.3. Oblast personální

1.9. 2024 nastoupili do pracovního poměru 1 pedagogický pracovníci /uč. /na konci školního roku odešli 2 pracovníci (odchod na rodičovskou dovolenou, starobní důchod) a jedna asistentka.

13.4. Oblast materiální

O letošních školních prázdninách se nám v budovách ZŠ a MŠ Vejprty podařilo provést několik plánovaných oprav a rekonstrukcí. První velké poděkování patří zřizovateli Městu Vejprty, které nám i přes současnou finanční situaci uvolnilo z rozpočtu významné finanční prostředky na tyto opravy a rekonstrukce. Mezi nejvýznamnější patří rekonstrukce a vymalování zdiva, včetně nátěru soklů v 9. třídě ZŠ, a celková rekonstrukce kanceláře VP.

Mateřská škola prošla během letošního léta zásadní rekonstrukcí, která byla zaměřena na zlepšení zázemí a celkového prostředí pro děti. Celková rekonstrukce byla zahájena začátkem června 2024 a zahrnovala několik fází, které byly dokončeny v srpnu 2025. Příští rok je v plánu ještě rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, které se mají přesunout do budovy MŠ a současně rekonstrukce tělocvičny, která je součástí MŠ. Rekonstrukce se týkala především modernizace vnitřních prostor, elektroinstalace, renovace sociálních zařízení, rekonstrukce rozvodů vody, odpadů, topení, střechy a další. Technický stav odpovídá délce užívání jednotlivých budov. V posledních letech došlo k velkým investicím do oprav a rekonstrukcí. Za celkové výrazné zlepšování stavu budov a vybavení školy patří poděkování vedení města za zajištění potřebných finančních prostředků.

14. Školská rada

Dne 24.1.2024 proběhlo projednání návrhu finančního plánu pro rok 2024 a 27. 6. 2024 proběhlo jednání změn v ŠVP MŠ a plánované rekonstrukce budov.

15. Údaje o zapojení školy v rámci celoživotního učení

Škola v systému celoživotního učení neposkytovala jiné služby kromě výše zmíněných služeb v oblasti základního vzdělávání a zájmového vzdělávání.

16. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Rovné šance – Vejprty CZ. 03. 02.01/00/22_029/0001206

Inovace ZŠ a MŠ Vejprty I – CZ.02.02.XX/00/22_002/0007534

Jazyková a digitální gramotnost ZŠ Vejprty – ve fázi udržitelnosti

ZŠ A MŠ Vejprty – Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky
– 1.9.2022 -31.12.2025 – Implementace reformy 3.2.2 Národního plánu obnovy

17. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy v roce 2024

V roce 2024 byl rozpočet plněn v plném rozsahu jak na příjmové, tak i na výdajové stránce. Výše příspěvku zřizovatele se rovnala schválené výši plánu rozpočtu provozních nákladů mínus plánovaných tržeb vlastních.

Výše příspěvku na rok 2024 nám umožnila realizovat plánované opravy, realizovat částečné obnovení inventáře školy a pokrýt veškeré plánované provozní náklady.

Celkový hospodářský výsledek za rok 2024 /k 31.12.2024/ byl **534,07 tis. Kč**. Tato částka byla převedena do rezervního fondu organizace a do fondu odměn.

Z fondu reprodukce majetku /fondu investic/ byl v roce 2024 proveden odvod do rozpočtu zřizovatele **odpisy za rok 2024 – 162,2 tis. Kč**

Rozbor čerpání finančních prostředků ve vztahu ke zřizovateli:

Nákup spotřebního materiálu byl čerpán na 94,0 %.

Ostatní čerpání v položkách spotřeby materiálu /sk. účtů 501 ../ je celkem v úspore, stejně tak v položkách čerpání energií /502 ../a služeb 51. ../-viz příloha Rozbor hospodaření za rok 2024.

V roce 2024 jsme čerpali prostředky z Úřadu práce na mzdy a zákonné odvody na vytvoření pracovního místa dělnických profesí / 1 pracovník/ v rámci VPP.

Veškeré podrobné informace jsou uvedeny v příloze této výroční zprávy „Rozbor hospodaření k 31. 12. 2024“.

Rozbor čerpání finančních prostředků ve vztahu ke KÚ Ústí nad Labem:

Finanční příspěvky ONIV na přímé náklady od KÚ a prostředky na navýšení platů zaměstnanců byly vyčerpány v souladu s rozpočtem pro rok 2024 /čerpání na 100,00 %/a tyto byly v termínu řádně vyúčtovány.

Veškeré podrobné informace jsou uvedeny v příloze této výroční zprávy „Rozbor hospodaření k 31. 12. 2024“ , „Finanční vypořádání dotaci ze SR za rok 2024“

Fond kulturních a sociálních potřeb

Podle plánu byl naplněn fond kulturních sociálních potřeb ve výši 1 % celkových čerpaných mzdových prostředků – částka činila 259,9 tis. Kč.

Finanční prostředky z FKSP byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a zásadami pro čerpání na rok 2024 ve výši 305,8 tis. Kč /příspěvek na rekreace, kult. a spol. akce, příspěvek na stravování , dary a zlepšení pracovního prostředí zaměstnanců./ . Další rozpočtované položky nebyly

čerpaný/ . Nevýčerpané finanční prostředky FKSP za rok 2024 byly přesunuty do roku 2025 a rozpočtovány v tomto roce.

a) Hospodářský výsledek

Při závěrečné bilanci byl vykázán následující hospodářský výsledek:

Hlavní činnost	534,07 tis. Kč
----------------	----------------

Pzn. Vedlejší hospodářskou činnost škola neprovozuje.

b) Hlavní činnost – přijaté dotace /v tis. Kč/

Neinvestiční dotace zřizovatele	5 080,0
Neinvestiční dotace KÚ /ONIV	34 604,2
Dotace UP na zř. spol .úč .míst	180,0
ŠABLONY JAK	0
UZ 33352 – UKR.AP.	155,7
UZ 33093 – NPO- Podpora škol s nadp.počtem....	1096,50
C e l k e m	41 463,4

c) Tržby – hlavní činnost /v tis. Kč/

Plánované tržby v hlavní činnosti	1 456,0
-----------------------------------	---------

Převažuje příjem za stravné, školné a dále platby za pronájemy.

d) Náklady – hlavní činnost /v tis. Kč/

50 – spotř.mater. a energií	4 633,7
51 – služby celkem	1 293,3
52 – osobní náklady celkem	34 240,8
54 – ostatní náklady celkem	55,0
55 – odpisy celkem	162,2
558- dr.maj.nad 3000,-Kč	189,5
Celkem	40 574,50

e) Hospodaření s prostředky přidělenými KÚ Ústí nad Labem

Poskytnuté příspěvky + účelové dotace /v tis. Kč/

Příspěvek	Poskytnutá částka	Vyčerpaná částka
Neinvestiční dotace KÚ /ONIV	34 604,20	34 604,2
ŠABLONY JAK	0,00	795,0
UZ 33352 – UKR.AP.	155,7	155,1
UZ 33093 – NPO- Podpora škol s nadp.počtem....	1096,5	1096,5
CELKEM	35 856,4	36 651,40

f) Čerpání nákladů z ONIV /základní rozpočet/ /v tis. Kč/

Mzdové prostředky vč. DOPP	25 406,7
Odvody pojistné :	8 465,8
FKSP	254,1
Zákonné pojištění odpov. :	106,2
Další vzdělávání :	0
Učebnice a učební pomůcky:	269,0
Plavání :	102,4
CELKEM	34 604,2

g) Hospodaření s fondy

FKSP /v tis Kč/

Počáteční stav účtu k 1.1.2024	938,6
Konečný stav účtu k 31.12.2024	892,8

Fond rezervní /v tis. Kč/

Počáteční stav účtu k 1.1.2024	4 623,0
Konečný stav účtu k 31.12.2024	3 909,8

Fond odměn /v tis. Kč/

Počáteční stav účtu k 1.1.2024	23,1
Konečný stav účtu k 31.12.2024	42,2

Fond reprodukce majetku /fond investic/ - /v tis. Kč/

Počáteční stav účtu k 1.1.2024	52,5
Konečný stav účtu k 31.12.2024	52,5

Ve Vejprtech 10.10.2025

Mgr. Tomáš Kluc

PŘÍLOHOVÁ ČÁST