

Provozní řád školní jídelny

Číslo směrnice:	10
Vydal:	Základní škola a Mateřská škola Vejprty, Moskevská 732/2, 431 91 Vejprty
Schválil:	ředitel školy – Mgr. Tomáš Kluc
Účinnost:	od 1.září 2025
Závaznost:	směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Základní školy a Mateřské školy Vejprty, Moskevská 732/2, 431 91 Vejprty
Skartační znak	S 10

1. Úvodní ustanovení

Tento Provozní řád stanovuje podmínky organizace školního stravování a provoz školní jídelny v souladu s platnými právními předpisy:

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 310/2025 Sb.,
- vyhláška č. 308/2025 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání,
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví.

Školní jídelna poskytuje školní stravování dětem a žákům školy a zaměstnancům školy, včetně možnosti konzumace vlastní stravy dle § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb.

2. Organizace provozu

- **Provozní doba jídelny:** pracovní dny od 11:30 do 15:00 hodin.
- **Výdej jídel:** od 11:40 do 14:30 hodin.
- Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy dle rozpisu vyvěšeného v jídelně.
- Dozírající pracovníci sledují kázeň, hygienu a plynulost výdeje, stav nádobí, čistotu a správné větrání.
- Poslední dozor zodpovídá za vypnutí osvětlení a zavření oken.

3. Přihlášení a evidence strážníků

- Každý strážník, včetně dětí konzumujících vlastní jídlo, musí být veden v evidenci školní jídelny.
- Přihlášení probíhá prostřednictvím vyplněné přihlášky u vedoucí školní jídelny.
- Evidence je vedena z důvodu bezpečnosti, odpovědnosti školy a hygienických požadavků.

4. Konzumace vlastní stravy

- Dětem a žákům, kterým je zajištěno školní stravování, je umožněno konzumovat vlastní jídlo časově a prostorově společně se stravováním ostatních.
- Školní jídelna poskytuje nezbytnou pomoc při konzumaci vlastní stravy (např. otevření dózy u malých dětí).
- Není povinností jídelny ohřívat vlastní jídlo, umývat nádoby nebo likvidovat zbytky.
- Konzumace vlastní stravy je součástí hlavní činnosti jídelny, není doplňkovou službou.

5. Objednávání a placení jídel

- Přihlášky a odhlášky jídel se provádí dle pokynů vedoucí školní jídelny.
- Platby:
 - Hotově nebo převodem na účet školy.
 - Výběr plateb hotově probíhá vždy do 15. dne v měsíci.
- Jídlo lze při onemocnění žáka odebrat první den nemoci do jídlonosiče, další dny je třeba obědy odhlásit.

6. Úklid a hygiena

- Běžný úklid jídelny v době provozu zajišťují pracovníci školní kuchyně.
- Úklid po skončení provozu zajišťuje škola.
- Všichni strážníci jsou povinni dodržovat hygienická pravidla a pokyny dozorujících pracovníků.

7. Finanční limity a ceny stravného (od 1. 9. 2025)

	Věková skupina	Přesnídávka (Kč)	Oběd (Kč)	Svačina (Kč)	Celkem (Kč)
MŠ	Děti 2–3 roky	9	25	9	43
	Děti 4–6 let	9	25	9	43
	Děti 7 let	9	27	9	45
ZŠ	Žáci 7–10 let	-	29	-	29
	Žáci 11–14 let	-	31	-	31
	Žáci 15+ let	-	33	-	33

- Ceny jsou stanoveny tak, aby odpovídaly finančním limitům dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění č. 310/2025 Sb.

8. Spotřební koš a výživové normy

- Jídelna se řídí aktualizovaným spotřebním košem a výživovými doporučeními
- Přechodné období pro plnou implementaci do 1. září 2026.
- Důraz na pestrost jídelníčku, omezení cukru, soli a vysoce průmyslově zpracovaných potravin.

9. Závěrečná ustanovení

- Tento Provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance a stravníky jídelny.
- Nabývá účinnosti dnem 1. září 2025.
- Nahrazuje znění 2.1.2025

Ve Vejprtech dne 1. září 2025

Mgr. Tomáš Kluc, ředitel školy



ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA VEJPRTY
Moskevská 723/2, 431 91 VEJPRTY
tel.: 474 386 124
IČ: 46787755

③